

Частное торговое унитарное предприятие
«Игромастер»
(Частное предприятие «Игромастер»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора частного торгового
унитарного предприятия
«Игромастер»
10.07.2023 №1ПД

ПОЛОЖЕНИЕ

10.07.2023 № 1

г.Минск

о политике в отношении обработки персональных
данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о политике в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) в частном торговом унитарном предприятии «Игромастер» (далее – Организация) определяет политику Организации в отношении обработки персональных данных, в том числе цели, принципы, условия и способы обработки персональных данных Организацией, меры по обеспечению их защиты, права субъектов персональных данных, а также реализуемые Организацией требования к защите персональных данных.

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся, в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Организация уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей Организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики является одной из принимаемых Организацией мер, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 года № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов), обработка которых регулируется соответственно Положением о политике в области обработки куки, Положением о политике в отношении обработки персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур, Положением о политике в отношении обработки персональных данных пользователей сайтов.

1.3. **Наименование и реквизиты Организации:** Частное торговое унитарное предприятие «Игромастер» (юридический адрес: 220030, г. Минск, ул. Немига д. 3, пом. 3-32, почтовый адрес: 220104, г. Минск, ул. Ольшевского 74-186, УНП 193650621, свидетельство о гос. регистрации № 193650621 выдано Минским горисполкомом 06.10.2022, тел.: +375 29 399-66-11, igromaster.by@gmail.com).

1.4. Политика, а также любые изменения и (или) дополнения к ней утверждаются директором Организации.

1.5. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона настоящая Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет на официальном сайте Организации (<https://igromaster.by/>).

1.6. В Политике используются термины и определения в значении, определенном Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных».

В Политике используются основные термины (понятия) отражающие специфику обработки у Организации персональных данных:

сайт, сайты – любой из следующих сайтов <https://igromaster.by>, <https://hitmaster.by>, <https://goplay.by>, иные сайты, используемые Организацией;

покупатель – лицо, приобретающее у Организации товары, в том числе через сайты (интернет-магазины) Организации;

контрагент – лицо, с которым у Организации заключен договор.

1.7. Бизнес процессы Организации на которые распространяется действие Политики:

- например, обработка персональных данных пользователей сайтов;
- обработка персональных данных лиц, претендующих на трудоустройство;
- заключение, исполнение и расторжение договоров;
- рассылка информации об акциях, распродажах, иных маркетинговых активностях;
- иные бизнес-процессы, связанные с использованием персональных данных.

Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких целей, указанных в пункте 3.3. Политики. Обработка персональных данных в иных целях может осуществляться по требованию уполномоченных органов в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ, ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Организация обрабатывает персональные данные субъектов, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством и настоящей Политикой.

2.2. Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях и в порядке:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	Лица, направившие обращение, иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений
Предварительная запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса, иные персональные данные, указанные обратившимся лицом	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных	1 год со дня предварительной записи на личный прием

			законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на Организации (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.)	Физические лица – представители контрагентов Организации	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, лица, подписавшего договор, должность (профессия), иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости), паспортные данные, иные персональные данные, предоставляемые представителями контрагентов, необходимые для заключения и исполнения соответствующих договоров.	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Заключение, исполнение и расторжение договоров подряда с физическими лицами	Физические лица, являющиеся стороной по договору подряда, заключенному с Организацией	Фамилия, собственное имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, паспортные данные или данные иного документа, идентификационный номер, удостоверяющего личность, адрес проживания, контактные данные, сведения, необходимые для подачи данных персонифицированного учета, иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства при приеме на работу либо в процессе трудовой деятельности.	В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

<p>Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности, заключение трудового договора с работником, оформление приема работника на работу, оформление личного дела работника</p>	<p>Работники, в том числе уволенные,</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, паспортные данные или данные иного документа, идентификационный номер, удостоверяющего личность, адрес проживания, контактные данные, данные об образовании, данные о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, данные о регистрации по месту жительства и (или) пребывания, место работы (учёбы), контактный номер телефона), сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции, в том числе об инвалидности (группа инвалидности, дата установления, причина инвалидности, срок установления инвалидности), сведения о социальных льготах и гарантиях, сведения об удержании алиментов, биометрические персональные данные (фотография), иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства при приеме на работу либо в процессе трудовой деятельности.</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Трудовой Кодекс Республики Беларусь)</p>	<p>55 лет после увольнения работника</p>
<p>Оформление приема работника на работу, оформление личного дела работника</p>	<p>Родственники работников, в том числе бывших</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, место работы, степень родства, иные данные, которые предоставляет работник</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Трудовой Кодекс</p>	<p>55 лет после увольнения работника</p>

			Республики Беларусь)	
Обработка информации (резюме) кандидата, проверка соответствия кандидата на трудоустройство требованиям Организации, удостоверение личности кандидата	Кандидаты на трудоустройство	Фамилия, собственное имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, паспортные данные или данные иного документа, идентификационный номер, удостоверяющего личность, адрес проживания, контактные данные, данные об образовании, данные о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, данные о регистрации по месту жительства и (или) пребывания, место работы (учёбы), контактный номер телефона), сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, сведения о воинском учете, сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции, в том числе об инвалидности (группа инвалидности, дата установления, причина инвалидности, срок установления инвалидности), биометрические персональные данные (фотография), иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме, анкетах, личном листке учета кадров, рекомендательных письмах и сопроводительных письмах	Обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных (ч.1 ст.5 Закона)	1 год
Проведение приема посетителей, реагирование на обращения	Посетители Организации	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь «Об обращениях	5 лет, по предложения по улучшению деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, совершенствованию правового регулирования отношений в государственной и общественной жизни, решению вопросов экономической,

			граждан и юридических лиц»)	политической, социальной и других сфер деятельности государства и общества – 10 лет ЭПК
Заключение, исполнение и расторжение договора купли-продажи товаров	Покупатели (заказчики) (кроме покупателей через интернет-магазины, сайты)	Фамилия, собственное имя, отчество, электронная почта, место жительства, сведения о покупках на сайтах, данные технического и иного характера, содержащиеся в файлах куки, платежные реквизиты, иные персональные данные, предоставляемые покупателем при заключении договора (покупке), получении товара	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 7 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Идентификация зарегистрированного пользователя, направление субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, рассылка информационного, новостного и рекламного характера, связанных с продукцией (работами, услугами)	Пользователи, зарегистрировавшиеся на сайтах Организации	Фамилия, собственное имя, отчество, электронная почта, данные технического и иного характера, содержащиеся в файлах куки, иные персональные данные, предоставляемые покупателем при регистрации на сайтах, содержащиеся в формах регистрации	Обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных (ч.1 ст.5 Закона)	В течение срока работы сайта, личного кабинета сайта
Заключение, исполнение и расторжение договора купли-продажи через сайт, идентификация пользователя	Покупатели, осуществляющие покупки через интернет – магазины (сайты) Организации;	Фамилия, собственное имя, отчество, электронная почта, место жительства, сведения о покупках на сайтах, данные технического и иного характера, содержащиеся в файлах куки, платежные реквизиты, иные персональные данные, предоставляемые покупателем при регистрации на сайтах, оформлении, оплате и получении заказов.	Обработка персональных данных осуществляется в связи с заключением договора (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора, либо в течение работы личного кабинета сайта
Направление субъекту персональных данных уведомлений,	Посетители сайтов Организации.	Данные технического и иного характера, содержащиеся в файлах куки, в том числе: IP адрес, информация о браузере,	Обработка персональных данных осуществляется на основании	13 месяцев

коммерческих предложений, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с продукцией (работами, услугами)		используемая операционная система, время доступа, иная информация, содержащаяся в файлах куки	согласия субъекта персональных данных (ч.1 ст.5 Закона)	
--	--	---	---	--

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. При обработке персональных данных Организация выполняет, в частности, сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

3.2. Источниками получения персональных данных являются:

субъекты персональных данных;

уполномоченные лица субъектов персональных данных;

иные лица, на законном основании получившие персональные данные и в порядке, предусмотренном законодательством передающие их Организации.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными актами законодательства, когда согласие субъекта не требуется.

3.4. До получения согласия субъекта персональных данных Организация обязан простым и ясным языком разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия.

3.5. Организация без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

3.6. Организация вправе поручить обработку персональных данных от имени Организации или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

3.7. Персональные данные могут быть также использованы Организацией в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных

3.8. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

3.9. Обработка персональных данных Организацией осуществляется следующими способами:

с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

смешанным способом.

3.10. Если сроки обработки персональных данных не установлены законодательством или Политикой, Организация осуществляет их обработку, в том числе хранение, не дольше, чем этого требуют цели обработки, в том числе хранения, персональных данных.

3.11. Организация прекращает обработку персональных данных и осуществляет их удаление, если (любой из случаев):

достигнута цель обработки, в том числе хранения, персональных данных, либо миновала необходимость в достижении цели их обработки, если иное не предусмотрено законодательством или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

истек срок действия согласия субъекта персональных данных или такой субъект отозвал свое согласие на обработку его персональных данных и у Организации нет иных предусмотренных законодательством оснований для обработки его персональных данных;

обнаружена неправомерная обработка персональных данных;

Организация прекратил свою деятельность.

3.12. На основании заключенных с уполномоченными лицами договоров, Организация поручает обработку персональных данных следующим Организациям:

№№	Наименование, местонахождение уполномоченного лица	Основания обработки персональных данных (наличие договора, акта законодательства либо решения государственного органа);	Вид обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными, осуществляемых уполномоченным лицом (уполномоченными лицами).
1	ООО «Альтоп Медиа» Минская обл., Минский р-н, Боровлянский с/с, аг. Лесной, ул. Фабричная, д.2А, оф. 4/2, УНП 192027023, https://altop.by), с целью оказания аналитико-информационных услуг Организации;	договор	Куки, иные данные, получаемые через сайт	Сбор, использование
2	ООО «Надежные программы» 220006, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Аранская, 8, блок 1, 4 этаж, УНП 100160363, https://hoster.by), с целью хранения куки на сервере, на основании заключенного договора.	договор	куки	Хранение
3	ООО «ХЕЙМДАЛЛЬ» УНП 192968544 Юридический адрес: г. Минск, Бетонный проезд, 19А, каб. 306 Почтовый адрес: 220063, г. Минск, а/я 9, с целью ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета	договор	Данные, содержащиеся в бухгалтерской, налоговой и иной отчетности, кадровые данные	Систематизация, хранение, предоставление

ГЛАВА 4

ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Организация обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения Организации;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Организацией;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.3. требовать от Организации внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. получить от Организации информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Организацией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

4.1.5. требовать от Организации бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Организацией, субъект персональных данных подает в Организацию заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу Организации или адресу в сети Интернет. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Организация не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п).

4.3 За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес: igromaster.by@gmail.com.

4.3. Субъекты персональных данных обязаны:
предоставлять Организации достоверные персональные данные;
своевременно сообщать Организации об изменениях и дополнениях своих персональных данных;

осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Организации в области обработки и защиты персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Организации в области обработки и защиты персональных данных.

ГЛАВА 5 ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Трансграничная передача персональных данных осуществляется Организацией в целях обеспечения функционирования аналитической веб-платформы следующим субъектам:

ООО «ТИКТОК РУС», г. Москва, ул. Большая Якиманка, 26, офис 130, Россия, данные передаются с целью оказания информационно-аналитических услуг, развитию таргетированной рекламы, исследования эффективности рекламы и ее улучшения

Местонахождение относится к государствам, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, возможный способ связи: <https://www.tiktok.com/about/contact?lang=ru>;

Правовое основание для осуществления трансграничной передачи – Пользовательское соглашение, <https://www.tiktok.com/legal/page/row/terms-of-service/ru-RU>.

ООО «Ритейл Рокет», 125315, Москва, Ленинградский проспект, 74А, Россия, данные передаются с целью оказания информационно-аналитических услуг, развитию таргетированной рекламы, исследования эффективности рекламы и ее улучшения.

Местонахождение относится к государствам, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, возможный способ связи: <https://retailrocket.ru/contacts/>.

Правовое основание для осуществления трансграничной передачи – договор об оказании услуг.

Google Ireland Limited, номер плательщика НДС компании Google Ireland - IE6388047V, Google Ireland, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Ireland, данные передаются с целью оказания информационно-аналитических услуг, развитию таргетированной рекламы, исследования рекламы и ее улучшения.

Местонахождение относится к государствам, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, возможный способ связи: <https://support.google.com>;

Правовое основание для осуществления трансграничной передачи – Соглашение об условиях использования Google Аналитики, <https://marketingplatform.google.com/about/analytics/terms/ru/>.

ГЛАВА 6

МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

6.1. Меры по защите персональных данных принимаются с момента, когда персональные данные были предоставлены Организации субъектом персональных данных либо когда предоставление персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством.

6.2. Мерами по обеспечению защиты персональных данных являются:

назначение лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

разработка локальных правовых актов, определяющих порядок защиты персональных данных;

осуществление учета лиц, получивших доступ к персональным данным и (или) лиц, которым предоставлена или передана такая информация;

ознакомление работников и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, настоящей Политикой и иными локальными актами;

ограничение доступа к информации, содержащей персональные данные;

определения порядка обращения (пользования) информацией, содержащей персональные данные,

определение порядка уничтожения информации, содержащей персональные данные, если законодательством не установлены требования по хранению соответствующих данных;

контроль за соблюдением требований по обеспечению безопасности персональных данных (в том числе путем проведения внутренних проверок);

осуществление защиты машинных носителей информации, на которых хранятся или обрабатываются персональные данные для исключения возможности несанкционированного доступа к машинным носителям и хранящимся на них персональным данным, а также несанкционированного использования съемных машинных носителей персональных данных;

Организация расследования случаев несанкционированного доступа или разглашения персональных данных с привлечением виновных работников к ответственности, принятием иных мер.

ГЛАВА 7

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

7.3. Организация имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.

